

T.C.
MELİKGAZİ KAYMAKAMLIĞI



HACI OSMAN GÜLDÜOĞLU İLKOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ

2024/2028 STRATEJİK PLANI



“Bir millet, savaş meydanlarında ne kadar parlak zaferler elde ederse etsin, o zaferlerin yaşayacak sonuçlar vermesi ancak irfan ordusuyla kaimdir.”

Mustafa Kemal ATATÜRK

A handwritten signature of Mustafa Kemal Atatürk in black ink. The signature is stylized and cursive, starting with a large 'M' and ending with a long, sweeping underline.

Kaymakam Sunuşu



Gelişimin, yenilenmenin ve değişimin en üst noktada yaşandığı 21. yüzyıl da özellikle teknolojik, ekonomik ve toplumsal alanlarda meydana gelen gelişmeler, sınırları aşarak tüm ülkeleri ve kurumları çok yönlü olarak etkilemektedir.

Bu yüzyılda insan gücünü doğru ve yerinde kullanabilmek önem arz etmektedir. Bu gelişmeler ışığında gerek kamu yönetiminde gerekse özel kurumlarda kapsamlı bir yeniden yapılanma ihtiyacı doğmaktadır. Bu kapsamda “Stratejik Yönetim” yaklaşımı ön plana çıkmaktadır. Stratejik planlama, bir kurumun var olan durumu ile gelecekte ortaya çıkması muhtemel gidişatını inceleme, hedeflerini belirleme, bu hedeflere ulaşmak için strateji geliştirme ve uygulama sonuçlarını ölçümlenme sürecidir. Bu kapsamda hazırlanan stratejik planlar ortaya çıkabilecek sorunların önlenmesini, belirsizliklerin giderilmesini sağlayacaktır.

Kendilerinden beklenen işlevleri yerine getirebilmeleri için eğitim kurumlarının Milli Eğitim Bakanlığının belirlediği hizmet standartlarını gerçekleştirebilmeleri, iyi bir planlamaya ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Bu çerçevede Hazırlanan Stratejik Plan, ilçemizde çalışmaların etkin ve verimli bir şekilde yürütmesini ve belirlenen stratejik amaçlara ulaşmasını sağlayacak bir yol haritası niteliğindedir.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü’nün hazırlamış olduğu 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planının ilçemize hayırlı olmasını diliyorum, çalışmada emeği geçenleri tebrik ediyorum.

Bülent KARACAN

Melikgazi Kaymakamı

İlçe Milli Eğitim Müdürü Sunuşu



Kamu kurumlarının kamu hizmetlerini etkin ve verimli bir şekilde sunma yükümlülüklerini yerine getirmesi hem kurum hem de yönetilen toplum açısından önemlidir. Bu faaliyetlerin kamu yönetimi bağlamında başarıyla uygulanmasına yönelik etkili araçlardan biri stratejik planlardır. Stratejik plan kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır. Stratejik planlar, kamu yöneticilerinin faaliyetlerine uzun vadeli bakmalarına, iç ve dış koşulların kuruluş üzerindeki etkisini anlamalarına olanak tanır.

Kamu yöneticileri, çalıştıkları kurumların güçlü ve zayıf yönlerini tespit ederek, kurumsal faaliyetleri yürüterek, tutarlı bir strateji ve vizyon geliştirerek, gerekli eylemleri tasarlayarak, yenilikleri takip ederek işlevleri düzenlemek yükümlülüğündedir. Bu anlamda özenle hazırlanmış bir stratejik plan, ihtiyaç duyulduğunda yöneticilere yol gösterici olur. Stratejik plan kamu kurumlarının başarısına önemli katkı sağlamaktadır. Bu bağlamda stratejik plan geleceğe yönelik düşünmeyi kolaylaştırır, yönetilen topluluğun mevcut ihtiyaçlarını ortaya çıkarır, uygun kalkınma stratejilerini belirler ve çevresel değişimlerin tahmin edilmesine olanak tanır.

Stratejik plan; kurumsal yapıyı tanımlamayı, önceliklere odaklanmayı ve eylemleri doğru araçlarla yönetmeyi ve koordine etmeyi içerir. Stratejik plan, kuruluşun mevcut durumu ile ulaşmak istediği durum arasındaki yolu tarif eden süreçtir. Stratejik planlar size ana hedeflerinizin ne olduğunu ve bu hedeflere ulaşmak için nasıl organize olacağınızı anlatır.

Büyük bir özveri ve titizlikle hazırlanan stratejik planımızın, ilçemiz eğitim ortamına kalite, başarı ve hayırlar getirmesini temenni ediyorum.

Hacı KAYA

Melikgazi İlçe Milli Eğitim Müdürü

Okul Müdürü Sunuşu



Değişen durum ve ihtiyaçlara göre, hızla gelişen bilim ve teknolojiyle birlikte, eğitimi yönetim anlayışı da çağın gereklerine göre değişmekte ve gelişmektedir. Bakanlığımızın "Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli" hedeflerine göre Okulumuzun mevcut durumu analiz edilmiş, 2024-2028 Stratejik Planımıza yön verecek bilgi ve belgeler derlenmiştir. "Neredeyiz ve Nereye Ulaşmak İstiyoruz?" Sorularına, sağlıklı cevaplar bulmaya çalışılmıştır. Hacı Osman Güldüoğlu İlkokulu olarak tüm paydaşlarımızla işbirliği içerisinde kaliteli eğitim hizmeti sunmanın gayreti içerisinde olacağız. Bakanlığımızın "Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli" Vizyonu doğrultusunda, ilimizin ve ilçemizin eğitim niteliğinin artırılması için temel eğitim kurumu olarak katkılar sunacağımıza inanıyorum. Hacı Osman Güldüoğlu İlkokulu'nun yönetim kademesi, tüm çalışmalara aktif katılım sağlayarak şeffaf bir yönetim anlayışı sergilemeye devam edecektir. Öğretmen, öğrenci ve velilerimizin fikirleri her fırsatta değerlendirilecek, demokratik eğitim ortamını korumak, 21. yüzyıl becerileri ile donatılmış bireyler yetiştirmek için tüm imkânlar seferber edilecektir. Bu anlamda, okulumuzun ana unsuru olan öğrencilerimiz başta olmak üzere öğretmenlerimiz, personelimizin ve velilerimizin yanında olduğumuzu hatırlatır, tüm paydaşlarımıza beş yıllık yeni plan dönemindeki çalışmalarında başarılar dilerim. 2024-2028 Stratejik planımızın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Planlama Ekibine teşekkür ederim.

Nihat ALTINOLUK

Okul Müdürü

İçindekiler

İçindekiler

Kaymakam Sunuşu	III
İlçe Milli Eğitim Müdürü Sunuşu	IV
Okul Müdürü Sunuşu.....	V
İçindekiler	VI
Şekiller	8
Tablolar	9
Kısaltmalar	10
Tanımlar	11
Giriş.....	12
1-STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	12
A-Genelge ve Hazırlık Programı	16
B-Ekip ve Kurullar	17
C-Çalışma Takvimi	17
2-DURUM ANALİZİ	18
A-Kurumsal Tarihçe	18
B-Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi	19
C-Mevzuat Analizi.....	21
D- Üst Politika Belgeleri Analizi	22
E-Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	23
F-Paydaş Analizi.....	26
G-Kuruluş İçi Analiz.....	40
Kurum Kültürü Analizi.....	40
Teşkilat Yapısı	42
İnsan Kaynakları.....	42
Teknolojik Kaynaklar.....	43
Fiziki Kaynak Analizi.....	43
Mali Kaynaklar	44
H-PESTLE Analizi	44
İ-GZFT Analizi.....	48
J-Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi	50
GELECEĞE BAKIŞ	50
Misyon, Vizyon ve Temel Değerler	50
Misyonumuz:.....	51
Vizyonumuz:.....	52

Temel Değerlerimiz:	52
Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari	53
4. MALİYETLENDİRME	62
5. İZLEME ve DEĞERLENDİRME	63
İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişı	64
Performans Göstergeleri	65

Şekiller

Şekil 1: Stratejik plan oluşum şeması	13
Şekil 2: İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebilirim.	28
Şekil 3: Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.....	28
Şekil 4: Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	28
Şekil 5: Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.....	29
Şekil 6: Okuldaki sosyal etkinlikler öğrencimin yeteneklerini geliştirecek şekilde düzenlenmektedir.....	29
Şekil 7: Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	29
Şekil 8: Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	29
Şekil 9: Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	30
Şekil 10: Sınıf Öğretmenimiz düzenli sınıf veli toplantıları yaparak çocuklarımız ve okulla ilgili bilgilendirmelerde bulunur.....	30
Şekil 11: Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.....	30
Şekil 12: Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	31
Şekil 13: Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	31
Şekil 14: E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	31
Şekil 15: Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.....	32
Şekil 16: Okul müdürü ve müdür yardımcıları ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	32
Şekil 17: Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.....	32
Şekil 18: Okul idaresine ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	33
Şekil 19: Okulda kendimi güvende hissediyorum.	33
Şekil 20: Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	33
Şekil 21: Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	34
Şekil 22: Öğretmenler, işledikleri derslerde konuyla ilgili araç-gereç ve materyalleri kullanmaktadır.....	34
Şekil 23: Teneffüslerde lavabo, su, yiyecek vs ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	34
Şekil 24: Okulun içi ve dışı temizdir.	35
Şekil 25: Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	35
Şekil 26: Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	35
Şekil 27: Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	36
Şekil 28: Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.	36
Şekil 29: Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.....	36
Şekil 30: Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.....	37
Şekil 31: Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	37
Şekil 32: Okulum bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	37
Şekil 33: Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.....	38
Şekil 34: Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.....	38
Şekil 35: Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.....	38
Şekil 36: Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.....	39
Şekil 37: Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.....	39
Şekil 38: Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	39
Şekil 39: Okulumuzda ortak kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.....	40
Şekil 40: Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	40
Şekil 41: Teşkilat Şeması.....	42

Tablolar

<i>Tablo 1: Stratejik Planlama Üst Kurulu</i>	<i>17</i>
<i>Tablo 2: Okul Stratejik Planlama Ekibi</i>	<i>17</i>
<i>Tablo 3: Çalışma Takvimi.....</i>	<i>18</i>
<i>Tablo 4: Üst Politika Belgeleri</i>	<i>22</i>
<i>Tablo 4: Okulumuz Personel Yapısı.....</i>	<i>42</i>
<i>Tablo 5: FATİH Projesi Okullara Dağıtılan Tablet, Akıllı tahta, Projeksiyon ve Yazıcı Sayıları</i>	<i>43</i>
<i>Tablo 6:Teknolojik Kaynaklar</i>	<i>43</i>
<i>Tablo 7: Okulumuzun Fiziki Kaynakları Arasında Yer Alan Bina Sayısı</i>	<i>44</i>
<i>Tablo 8: Hacı Osman Güldüoğlu İlkokulu Bütçesi (Ekonomik Sınıflandırma).....</i>	<i>44</i>
<i>Tablo 9: Hedef ve Strateji Sorumlulukları.....</i>	<i>66</i>
<i>Tablo 10: Performans Göstergesi Sorumlulukları.....</i>	<i>70</i>

Kısaltmalar

AB	: Avrupa Birliği
ABİDE	: Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
AR-GE	: Araştırma, Geliştirme
EBA	: Eğitim Bilişim Ağı
E-Okul	: Okul Yönetim Bilgi Sistemi
FATİH	: Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	: Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit
HBÖ	: Hayat Boyu Öğrenme
İHL	: İmam-Hatip Lisesi
İKB	: İnsan Kaynakları Bölümü
KHK	: Kanun Hükmünde Kararname
MEB	: Milli Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEİS	: Milli Eğitim İstatistik Modülü
MEM	: Milli Eğitim Müdürlüğü
MTE	: Mesleki ve Teknik Eğitim
OECD	: OrganisationforEconomicCo-operationand Development (İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı)
PESTLE	: Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PISA	: Programmefor International StudentAssesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
SWOT	: Strenghts, Weaknesses, Opportunities, Threats
SGB	: Strateji Geliştirme Başkanlığı
SP	: Stratejik Plan
STK	: Sivil Toplum Kuruluşları
TÜBİTAK	: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
TÜİK	: Türkiye İstatistik Kurumu
YEĞİTEK	: Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü

Tanımlar

Bütünleştirici eğitim (kaynaştırma eğitimi): Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Destek eğitim odası: Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

Devamsızlık: Özürsüz ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder. Eğitim arama motoru: Sadece eğitim kategorisindeki sonuçların görüntülediği ve kategori dışı ve sakıncalı içeriklerin filtrelendiğini internet arama motoru.

Okul-Aile Birlikleri: Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (Özel eğitim gerektiren birey): Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

Özel politika veya uygulama gerektiren gruplar (dezavantajlı gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel yetenekli bireyler: Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşitlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

Uzaktan Eğitim: Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

Zorunlu eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder

Giriş

Hacı Osman Güldüoğlu İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuatlar ve MEB 2024-2028 Stratejik Planlama Hazırlık Kılavuzu dikkate alınarak hazırlanmıştır.

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, Bakanlık merkez ve taşra teşkilatı birimleri ile ilgili paydaşların katılımıyla başta Eğitimde Türkiye Yüz Yılı Vizyonu, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiş, bunlara yönelik stratejik amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler planlanmıştır. Bu doğrultuda Milli Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenen yedi amaç ile bu stratejik amaçlar altında beş yıllık hedefler ve bu hedefleri gerçekleştirecek eylemler ortaya çıkartılmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

Stratejik planlama doğrultusunda bir organizasyon olarak kurumumuzun gelecekte varmak istediği ölçülebilir hedefleri ve bu hedeflere nasıl ulaşılacağı, bulunduğumuz nokta ile ulaşmayı arzu ettiğimiz durum arasındaki yolu gösteren süreç, analiz edilmeye çalışılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

1-STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın sağlanmasına bağlıdır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan "Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028

Stratejik Plan Hazırlık Programı” dikkate alınarak ele alınmıştır. Program aşağıdaki konuları içermektedir:

- Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulması
- Strateji geliştirme üst kurul ve ekiplerinin oluşturulması
- Stratejik planlama ekibinin bilgilendirilmesi
- Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması

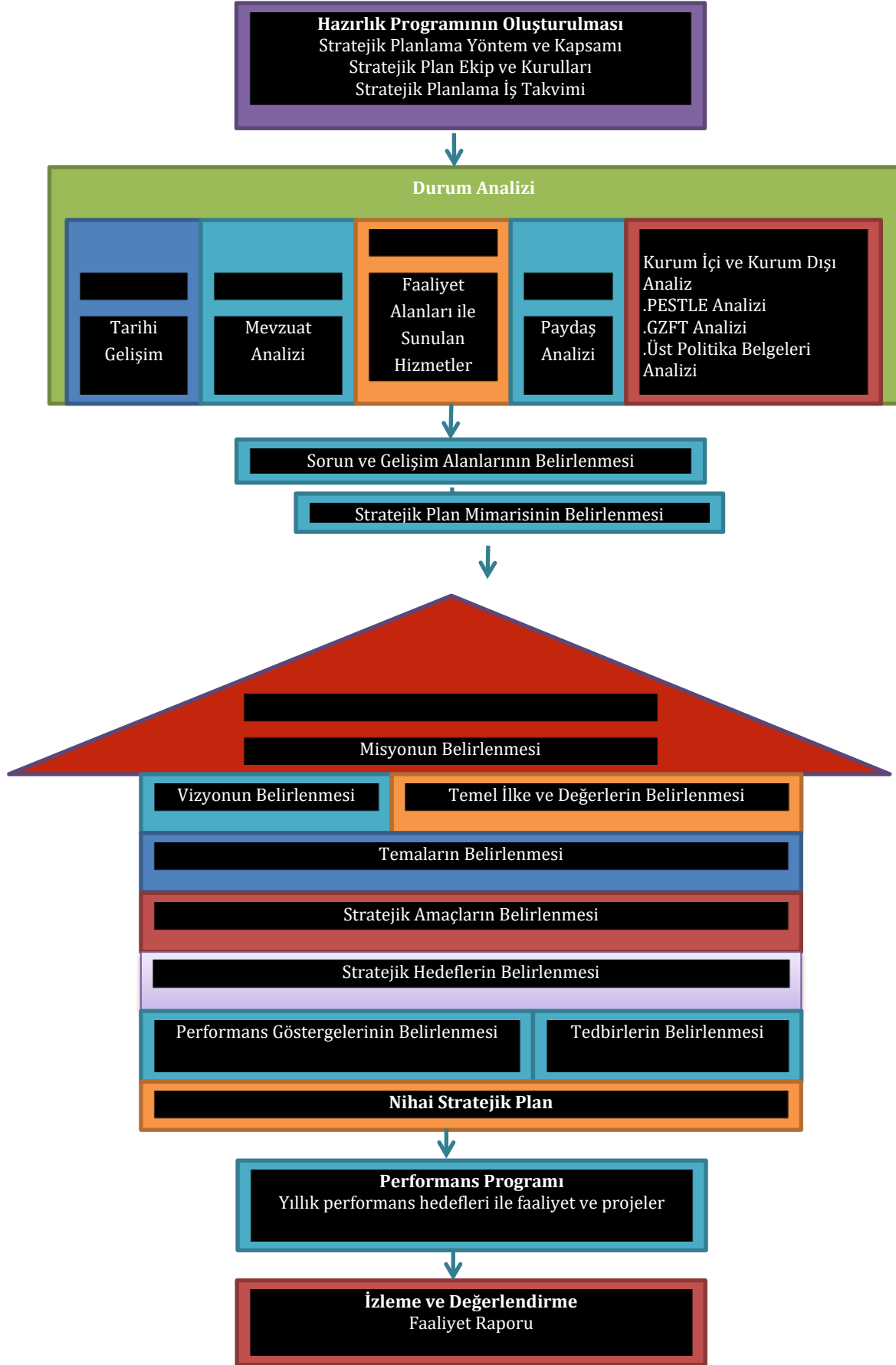
Okulumuz 2024-2028 stratejik planın hazırlanmasında tüm tarafların görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiştir. Bu amaca ulaşabilmek için farklı fikirlerin plan metninde yer almasına ve değerlendirilmesine özen gösterilmeye çalışılmıştır. Stratejik plan temel yapısı Müdürlüğümüz Stratejik Planlama Üst Kurulu tarafından kabul edilen Okul Vizyonu ulaşabilmek amacıyla eğitimin üç temel bölümü (erişim, kalite, kapasite) ile paydaşların görüş ve önerilerini baz alır nitelikte oluşturulmuştur.



Şekil 1: Stratejik plan oluşturma şeması

2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarının başladığı 06/10/ 2022 tarihinde Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından onaylanan ve yayımlanan 2022/21 sayılı genelge ile okulumuz birimlerine duyurulmuştur. Birimlerin çalışmalara azami katılım ve desteklerinin, açıklama yazısı ve eklerden faydalanılarak yapılması sağlanmıştır.

Stratejik Planlama Ekibince ; misyon, vizyon, amaç ve hedeflerimizin okulumuz statüsüne uygun olması hususunda genel çerçeve belirlenmiştir. Ayrıca, Stratejik Plan Hazırlık Ekiplerine stratejik plan hazırlık sürecine ilişkin bilgilendirme yapılmış, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış etkenlere bağlı ortaya çıkan fırsatlar ve tehditler konusunda eğitim verilmiştir. Diğer taraftan, paydaş analizleri kapsamında, iç paydaşların görüşlerini alabilmek <https://forms.gle/cY4cDgmHDo8PdDR9> ve <https://forms.gle/MkoJR7sCLG8gtdnQA> , dış paydaşların görüşlerini alabilmek için ise <https://forms.gle/GFDZRMreNqpmhYSR7> web sitesi üzerinden paydaş anketlerinin online olarak cevaplandırılmasına imkan verebilen bir platform oluşturulmuştur. Okulumuz faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuatın sınırlarının çizilmesi, bu yasal yükümlölüklerle ilişkin tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi alışması, Okulumuz personellerinden alınan bilgi ve öneriler çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.



Şekil 2: Hacı Osman Güldüoğlu İlkokulu Stratejik Planlama Modeli

A-Genelge ve Hazırlık Programı

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 3. Maddesi ve 9. Maddesi Kamu Kurumlarının 5 yıllık Stratejik Plan yapmalarını zorunlu hale getirmiştir. "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar" hükmü çerçevesinde ve "Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Rehberi" taslağı ile belirlenmiş olan şablona göre katılımcı bir anlayışla hazırlanmıştır.

Milli Eğitim Bakanlığının yayınladığı 06 Ekim 2022 tarihli ve 2022/21 sayılı Genelge ile 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları, tarafımıza bildirilmiştir. Ardından MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı yayımlanmıştır. Buna göre Okulumuz , 2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarını ivedilikle başlatmıştır.

Stratejik Plan Hazırlık Programında sunulan takvime uygun olarak Okulumuzca stratejik plan çalışmaları takvimi oluşturulmuştur. Çalışmalar, hazırlık programında belirtilen "Hazırlık, Durum Analizi, Geleceğe Bakış" bölümlerinden oluşacak şekilde kurgulanmıştır.

Okul Stratejik Planlama Ekibi bir dizi toplantılar gerçekleştirilerek "Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi ve Paydaş Analizi" gerçekleştirilmiştir. Bu toplantılara, ekipte olmayan çalışmalarla ilgili birim yöneticilerinin katılımı da sağlanmıştır. Paydaş Analizi kapsamında paydaş görüşlerinin alınabilmesi için paydaş anketi örneklenerek ve uyarlanarak öğrenci, öğretmen ve veli paydaşlarımıza, Müdürlüğümüzün faaliyetlerini kapsayan konularda birden çok seçenekli," 13'er sorudan oluşan "Hacı Osman Güldüoğlu İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı İç ve Dış Paydaş Anketi" düzenlenmiştir. Anket soruları elektronik ortamda uygulanmıştır. Anketin geçerliliğini ve güvenilirliğini sağlamak için kişisel bilgilere yer verilmemiştir. Anketlere 35 öğretmen, 155 öğrenci ve 214 veli paydaşımız katılmıştır. Anket sonuçları her paydaş için nicel olmak üzere ayrı ayrı değerlendirilmiştir.

Paydaş Analizi çalışmalarını müteakiben "Kurum İçi Analiz, PESTLE Analizi, GZFT Analizi" çalışmaları yapılmıştır. Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesinde "Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi, Faaliyet ve Ürünler, Paydaş Analizi, Kurum İçi Analiz, PESTLE ve GZFT Analizi" birlikte değerlendirilmiştir. İhtiyaçların belirlenmesi ile birlikte Stratejik Plan hazırlanmasının en önemli aşamalarından biri olan "Durum Analizi" çalışmaları tamamlanmıştır. "Durum Analizi" çalışmasından elde edilen sonuçlarla "Geleceğe Bakış" bölümünün hazırlanmasına geçilmiş, bu bölümde "Missonumuz, Vizyonumuz ve Temel Değerlerimiz" dışında Okulumuzun 2024-2028 dönemini kapsayan 5 yıllık süreçte amaçları, hedefleri, performans göstergeleri ve stratejilerine yer verilmiştir. Hedeflerimizi gerçekleştirebilmek için her bir hedefe mahsus olmak üzere 5 yıllık dönem için tahmini maliyet belirlenmiştir. Stratejik Planımızda son olarak stratejik plan döneminin izleme ve değerlendirme faaliyetlerine, bu faaliyetlerin hangi dönemlerde yapılacağına yer verilmiştir.

B-Ekip ve Kurullar

Stratejik planlama sürecinin yönetimi kademeli bir organizasyon ile gerçekleştirilmiştir. Stratejik Plan hazırlık çalışmaları, Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Rehberi Taslağı” nın birinci sürümü dikkate alınarak Ekim 2022 tarihinde başlatılmıştır.

Okulumuz Stratejik Planlama Ekibinin oluşturulmasında temel birimlerin süreçte temsil edilmesine özen gösterilmiştir. Okul Müdürü Nihat ALTINOLUK başkanlığında yürütülen çalışmalarda, okulumuz düzeyinde plan analizleri yapılmış, paydaş görüşlerinin plana yansması sağlanmış ve kurulun bilgilendirilmesi ile yönetsel karar alma süreçleri kolaylaştırılmıştır. Okulumuzda yürütülen çalışmaların konsolidasyonu ve yürütülen analiz çalışmaları sonucunda planın yazılması sorumluluğunu Stratejik Planlama Ekibine verilmiştir.

Şubat 2023 tarihinde Stratejik Planlama Ekibi üye listesi oluşturulmuştur. Okulumuz stratejik planlama üst kurulu ile ilgili bilgiler Tablo 1’de, stratejik planlama ekibi ile ilgili bilgiler ise Tablo 2’de yer almaktadır.

Tablo 1: Stratejik Planlama Üst Kurulu

Adı Soyadı	Ünvanı
Nihat ALTINOLUK	Okul Müdürü
Mustafa BAŞOĞLU	Müdür Yardımcısı
Abdurrahman ÇOKSAGIR	Öğretmen
Seda SOYLU	Rehber Öğretmen
Nursel GÖKKAYA	Okul Aile Birliği Başkanı

Tablo 2: Okul Stratejik Planlama Ekibi

Adı Soyadı	Ünvanı	Görevi
Haluk DÖNMEZ	Müdür Yardımcısı	Başkan
Burcu SONGUR	Sınıf Öğretmeni	Üye
Ferdi AKKAYA	Sınıf Öğretmeni	Üye
Tayfun SEVİM	Sınıf Öğretmeni	Üye
Keziban ÇÜRÜTTÜ	Sınıf Öğretmeni	Üye
Mükerrem MISIRLIO	Rehber Öğretmen	Üye
Ayşenur KAYA	Veli	Üye

C-Çalışma Takvimi

Stratejik plan çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülebilmesi için stratejik plan hazırlık sürecindeki aşamalar ihtiyaçlara göre detaylandırılmış ve gerçekleştirilecek faaliyetlerin iş takvimini gösteren zaman çizelgesi hazırlanmıştır

Stratejik planlama alışmaları Tablo 3’de belirtilen takvime uygun yürütülmüştür.

Tablo 3: Çalışma Takvimi

S.No	Yürütülen alışma	Tarih
1	Bilgilendirmelerin Yapılması	Ocak 2023
2	Ekiplerin kurulması	şubat 2023
3	Durum Analizi	Haziran2023
4	Geleceğe bakış	Haziran 2023
5	Taslağın İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne Gönderilmesi	Aralık 2023
6	Taslakta Düzeltmelerin Yapılması	Aralık 2023
7	Onay ve Yayım	Ocak 2024

2-DURUM ANALİZİ

A-Kurumsal Tarihçe

Her alanda değişimlerin hızlı olduğu ve ihtiyaç duyulduğu günümüz bilgi toplumuna geçiş şartlarında, kültürüyle barışık olarak geçmişini ve bugününü analiz ederek özümseyen, aldığı dersler temelinde gelecekle ilgili hedefler koyabilen, bulunduğu her ortamda etrafına katma değer üreten, yenilikleri kültürüne adapte ederek takip eden, insan haklarına saygılı bireyler yetiştirmeyi amaç edinen Hacı Osman Güldüoğlu İlkokulu,1997 yılında Kayserili hayırsever Hacı Osman Güldüoğlu’nun katkılarıyla yapılarak hizmete açılmıştır. Okulumuz Altınoluk Mahallesi’nde toplam 5275 m2 alanda yapılmıştır. 1997 yılında hizmete giren okulumuz ilk yıllarda 200 ğrenci ile hizmete girmiştir. Mahallemizin hızlı yapılaşması nedeniyle 2023 yılı itibariyle ğrenci sayısı 861 olmuştur. Öğrenci sayısının artmasıyla birlikte ek bina yapılması gerekliliği ortaya çıkmıştır. 2023 yılında yapımı tamamlanan yeni ek bina hizmete girmiştir. Halen okul müdürlüğünü Nihat ALTINOLUK devam ettirmektedir. Okulumuz kuruluşundan bugüne kadar 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu’nda öngörülen amaçlar doğrultusunda eğitim ğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

Okulumuz betonarme 2 binadan oluşmaktadır. Eski bina bodrum katla birlikte dört katlıdır. Okulumuz eski bina bünyesinde 16 derslik, 16 şube 1 Müdür Odası, 1 Müdür Yardımcısı Odası, 1 Rehberlik Servisi, 1 Memur Odası,1 ğretmenler Odası, 1 ok Amaçlı Salon,1 Veli Görüşme Odası.1 Araç Gereç Odası ,1 toplantı Odası mevcuttur.

Okulumuz yeni binası bodrum katla birlikte 4 kattan oluşmaktadır. Yeni binada 24 derslik 12 şube,4 anasınıfı,1 özel eğitim sınıfı,1 çok amaçlı salon,1 spor salonu,1 rehberlik servisi,1 veli görüşme odası,1 arşiv,1 fen laboratuvarı,1 öğretmenler odası,1 müdür odası,1 müdür yardımcısı odası,1 kütüphane,1 satranç sınıfı ve 1 kantin bulunmaktadır.

B-Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

2019 yılında yürürlüğe giren Hacı Osman Güldüoğlu İlkokulu 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, misyon,vizyon ve temel değerler, amaç hedef ve eylemler, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere altı bölümden oluşmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı amaç hedef ve eylemler bölümü ,eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu üç tema altında 3 stratejik amaç, 5 stratejik hedef,34 performans göstergesi ve 18 eyleme yer verilmiştir. Hacı Osman Güldüoğlu İlkokulu Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme kapsamında, performans göstergeleri ve stratejiler ile gerçekleştirilen faaliyetlerin gerçekleşme durumları tespit edilerek, hedeflerle kıyaslanmış ve aşağıda belirtilen hususlar ortaya çıkmıştır:

2019-2023 stratejik planı dönemi içerisinde yer alan bireyin her alanda okullaşmasını sağlama hedefi altında birbirine bağlı birden çok gösterge ile desteklenmiştir.

Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı %99 iken 2023 'te % 100 e ulaşılarak hedef gerçekleşmiştir.

İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı %85 iken 2023'te %95 e ulaşmış, hedef %100 olduğu için hedef makul düzeyde gerçekleşmiştir.

Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı %95 iken 2023'te %100 e ulaşarak hedef gerçekleşmiştir.

Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı 2019'da %1 iken 2023'te %1 olarak kalmıştır. Hedef %0 olduğu için hedefte sapma olmuştur.

Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı %0 iken 2023 'te % 0 olarak devam etmiştir ve hedef gerçekleşmiştir.

Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu1 iken 2023'te 1 olarak devam etmiş ve hedef gerçekleşmiştir.

Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (halk eğitim) %85 iken 2023 yılında %100e ulaşarak hedef gerçekleşmiştir.

Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı 2019'da 39 iken 2023 yılında 100 e ulaşarak hedef gerçekleşmiştir.

Öğrenci başına okunan kitap sayısı 2018'de 15 iken 2023'te 35 olmuş ve hedef gerçekleşmiştir.

Okul/ kurumda etkinliklere katılan öğrenci sayısı 50 iken 2023'te 150 olmuş ve hedef gerçekleşmiştir.

Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinlik sayısı 2 iken 2023'te 5 olmuş ve hedef gerçekleşmiştir.

Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlar konusunda yapılan faaliyet sayısı 2 iken 2023'te 5 olmuş ve hedef gerçekleşmiştir.

Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı 150 iken 2023'te 450 olmuş ve hedef gerçekleşmiştir.

Trafik güvenliği ile ilgili açılan eğitime katılan öğrenci sayısı 150 iken 2023'te 400 olmuş ve hedef gerçekleşmiştir.

Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı 50 iken 2023'te 100 olmuş ve hedef gerçekleşmiştir.

İlk yardım bilinci konularında açılan eğitim sayısı 1 iken 2023'te 2 olmuş ve hedef gerçekleşmiştir.

Bilim sanat merkezinde yararlanan öğrenci sayısı 3 iken 2023'te 3 olmuş ve hedef 5 olduğu için hedef gerçekleşmemiştir.

Kaynaştırma yoluyla eğitim alan öğrenci sayısı 15 iken 2023'te 14 olarak kalmıştır. Hedef 15 olduğu için hedef gerçekleşmemiştir.

Özel eğitim öğrencilerinin sosyal, kültürel ve sportif alanlarda, ulusal ve uluslararası derece yapan öğrenci sayısı 0 iken 2023'te 0 olarak kalmıştır. Hedef 5 olduğu için hedefte sapma gerçekleşmiştir.

Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci sayısı 0 iken 2023'te 0 olarak kalmıştır. Hedef 60 olduğu için hedeften sapma olmuştur.

Uygulanan yerel proje sayısı 6 iken 2023'te 1 olmuştur. Hedef 8 olduğu için hedeften sapma olmuştur.

AB Proje sayısı 0 iken 2023'te 1 olmuş ve hedef gerçekleşmiştir.

Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı 0 iken 2023'te 0 olmuştur. Hedef 5 olduğu için hedeften sapma gerçekleşmiştir.

Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayısı 0 iken 2023'te 1 olmuştur. Hedef 5 olduğu için hedeften sapma gerçekleşmiştir.

Öğretmen başına yıllık mahalli hizmet içi eğitim süresi 1 saat iken 2023'te

3 saat olmuş ve hedef gerçekleşmiştir.

Mahalli HİE'ye katılan yönetici, öğretmen ve personel sayısı 15 iken 2023'te 25 olmuş ve hedef gerçekleşmiştir.

Başarı belgesi verilen personel sayısı 0 iken 2023'te 8 olmuş ve hedef gerçekleşmiştir.

Üstün başarı belgesi verilen personel sayısı 0 iken 2023'te 1 olmuş ve hedef gerçekleşmiştir.

Ödül alan personel sayısı 0 iken 2023'te 0 olmuş ve hedeften sapma gerçekleşmiştir.

Okul servis görevlilerine verilen eğitime katılımcı sayısı 3 iken 2023'te 4 olmuştur.Hedef 6 olduğu için hedef makul düzeyde gerçekleşmiştir.

Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı %3 iken 2023'te %1 olmuştur.Hedef %0 olduğu için hedef makul düzeyde gerçekleşmiştir.

Norm kadro doluluk oranı %96 iken 2023'te %100 olmuş ve hedef gerçekleşmiştir.

Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı %100 iken 2023'te %100 olmuş ve hedef gerçekleşmiştir.

Kadın yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı %0 iken 2023'te %0 olmuştur. Hedef %30 olduğu için hedeften sapma gerçekleşmiştir.

Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı 27 iken 2023'te 22 olmuş ve hedef gerçekleşmiştir.

C-Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi aşamasında, Resmî Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi ve Temel Eğitim Genel Müdürlüğü Millî Eğitim Bakanlığının görev alanı kapsamındaki Kanunlar incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Müdürlüğümüz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen stratejik amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümleri de incelenmiştir.

Okul müdürünün görev, yetki ve sorumluluğu

MADDE 39 – (1) Okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumları, ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda diğer çalışanlarla birlikte müdür tarafından yönetilir. Müdür; okulun öğrenci, her türlü eğitim ve öğretim, yönetim, personel, tahakkuk, taşınır mal, yazışma, eğitici ve sosyal etkinlikler, yatılılık,bursluluk, taşınmalı eğitim, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler ve benzeri görevler ile Bakanlık ve il/ilçe millî eğitim

müdürlüklerince verilen görevler ile görev tanımında belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesini sağlar.

Müdür yardımcısı

MADDE 41 – (1) Müdürün ve müdür başyardımcısının olmadığı zamanlarda müdüre vekâlet eder. Müdür yardımcısı, görev tanımında belirtilen görevler ile müdür tarafından verilen görevleri yerine getirir.

D- Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuza görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak Okulumuzun durum analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara geleceğe bakış bölümünde yer verilmiştir.

Cumhurbaşkanlığının *Türkiye Yüzyılı ve Milli Eğitim Bakanlığı Eğitimde Türkiye Yüzyılı Vizyonu* merkezde olmak üzere üst politika belgeleri, temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir (Tablo 4).

Tablo 4: Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
Kalkınma Planları	
Orta Vadeli Programlar	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
Orta Vadeli Mali Planlar	
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
Türkiye Yüzyılı Vizyonu	Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
Millî Eğitim Bakanlığı Eğitimde Türkiye Yüzyılı Vizyonu	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
MEB 2019-2023 Stratejik Planı	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi
Millî Eğitim Şura Kararları	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	

E-Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Eğitim ve Öğretim	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması2. Yabancı öğrencilerin eğitim ve öğretimine yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesi3. Hayat boyu öğrenme kapsamında eğitim ve öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesi4. Öğretim programlarının ve haftalık ders çizelgelerinin hazırlanması ve uygulanması5. Elektronik ders içeriklerinin geliştirilmesi6. Ders kitaplarının ve diğer eğitim materyallerinin temin edilmesi7. Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi8. Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi9. Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi10. Özel politika gerektiren bireylerin eğitim ve öğretimine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi
Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	<ol style="list-style-type: none">1. Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi2. Öğrencilere yönelik yerel, ulusal düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve Katılımlarının sağlanması3. Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmaların yapılması4. Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmaların yapılması
Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler

Ölçme ve Değerlendirme	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerinin öğretmenlerle işbirliği içerisinde yürütülmesinin sağlanması 2. Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemlerinin yürütülmesi 3. Eğitim bilişim ağının kullanımının yaygınlaştırılmasının sağlanması
Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller	<ol style="list-style-type: none"> 1. Proje ve protokollerin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi 2. Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi 3. Öğrenci ve öğretmenlerin değişim ve hareketlilik programlarından yararlanabilmeleri için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi 4. Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması
Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Yönetim ve Denetim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlaması 2. Öğretim programlarının uygulamalarını izlemek ve rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi 3. Eğitim-öğretim ve yönetim faaliyetlerinin denetim ve değerlendirme çalışmalarının yapılması 4. İzleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması 5. İnceleme, soruşturma veya ön inceleme raporlarıyla ilgili iş ve işlemlerinin yürütülmesi

	<p>6. Okulumuz bünyesinde bulunan kantin işletmesine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi</p> <p>7.Okulumuz ödeneklerine ilişkin iş ve işlemleri yürütülmesi</p> <p>8. Okulumuz faaliyetlerine yönelik bilgi edinme, talep, ihbar, şikâyet, görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi</p>
İnsan Kaynakları	<p>1. Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi.</p> <p>2. Okul çalışanlarının iş sağlığı ve güvenliği,ilkyardım gibi konularda gerekli eğitimleri almalarının sağlanması.</p>
Fiziki ve Teknolojik Altyapı	<p>1. Okulumuzun taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi</p> <p>2. Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik çalışmalarının yürütülmesi</p>

F-Paydaş Analizi

Faaliyet Alanları	Ürün/Hizmet No	Melikgazi Kaymakamlığı	İdari Yönetim	Personeller	Okul Müdürlükleri	Öğretmenler	Okul/kurum Yöneticileri	Öğrenci	Veliler	Muhtar	İlçe MEM
Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri	1	√	√	√	√	√	√	√	√		
	2	√	√	√	√	√	√		√		
	3		√	√	√	√	√	√			
	4		√	√	√		√				
	5		√	√	√	√	√				
	6		√	√	√		√				
	7		√	√	√	√	√	√	√		
	8	√	√	√	√	√	√	√	√		
	9		√	√	√	√	√	√	√		
	10	√	√	√	√	√	√	√			
	11		√	√	√	√	√				
Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	1	√	√	√	√	√	√	√	√		
	2	√	√	√	√	√	√	√	√		
	3		√	√	√	√	√	√	√		
	4	√	√	√	√	√	√	√			
Ölçme ve Değerlendirme	1		√	√	√	√	√				
	2		√	√	√	√	√				
	3		√	√	√	√	√				
	4		√	√	√	√	√				
	5		√	√	√	√	√				
Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller	1		√	√	√						
	2		√	√	√	√	√				

Planlama sürecinde katılımıya önem veren kurumumuz, tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir. Hacı Osman Güldüoğlu İlkokulu olarak paydaşlarımızın belirlenmesinde yasalarla bağlı olduğumuz

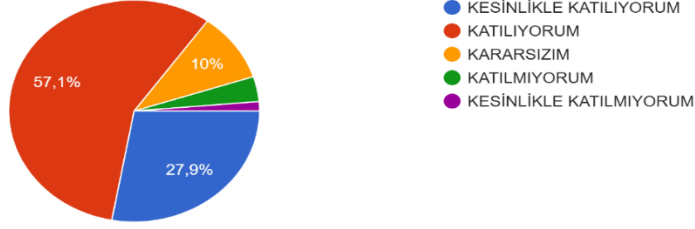
İl Millî Eğitim Müdürlüğü ve Kaymakamlığımız ile birlikte, gerçekleştirmeyi planladığımız faaliyetlerimiz, projelerimiz ve hizmetlerimizin yürütülmesindeki işbirlikleri dikkate alınmıştır. Kurum içi yöneticiler, personeller, müdürlüğümüz bünyesindeki okul/kurum personeli kurum hizmetlerini yürütmekle sorumlu iç paydaşlardır. Eğitim hizmetlerinden doğrudan ve dolaylı olarak yararlanan veya faaliyetlere ortak kişi ve kurumlar da dış paydaşlardır. Hacı Osman Güldüoğlu İlkokulu, faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere dış paydaşların da stratejik planlama sürecine katılımını sağlamak amacıyla iç ve dış paydaş anketleri oluşturulmuştur. Ankete katılan 190 iç paydaş, 214 dış paydaşın Stratejik Planlama Ekibi tarafından analizleri yapılarak kurumumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır. Paydaşların önerileri değerlendirilerek, yasaların ve maddi imkânların el verdiği ölçüde stratejik planlamaya dâhil edilmiştir (EK:1).

Hacı Osman Güldüoğlu İlkokulu bünyesindeki iç paydaşların beklenti ve görüşleri, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında yapılan bilgilendirme seminerlerindeki uygulamalar ve anket çalışmaları ile alınmıştır. Dış paydaşların beklenti ve görüşleri ise, birey veya kurumlarla yapılan ortak çalışmalara bağlı olarak ve dış paydaş anketi ile tespit edilmiş, bu görüşler Stratejik Plandaki GZFT, sorun alanları ve geleceğe bakış bölümlerine yansıtılmıştır.

Hacı Osman Güldüoğlu İlkokulu faaliyetlerini nasıl değerlendirdiğine ilişkin görüşlerini içeren öğrenci-öğretmen-veli anket çalışmalarına 157 öğrenci,220 veli ve 35 öğretmen katılmıştır. Anket online platform üzerinden uygulanmış ve Hacı Osman Güldüoğlu İlkokulu Stratejik plan Ekibi tarafından değerlendirilmiştir. Okulumuz öğrenci, veli ve öğretmenlerine uygulanan ankete ilişkin sonuçlar aşağıdaki şekillerde belirtilmiştir.

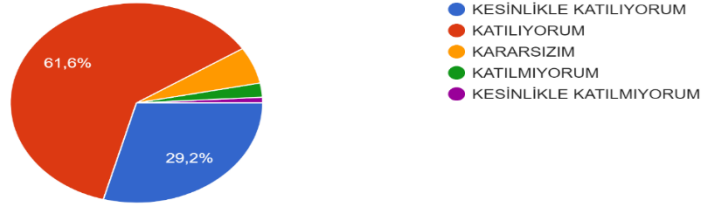
VELİ ANKETİ SONUÇLARI

İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebilirim.
219 yanıt



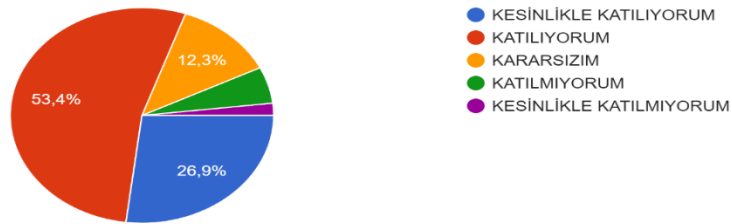
Şekil 2: İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebilirim.

Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.
219 yanıt



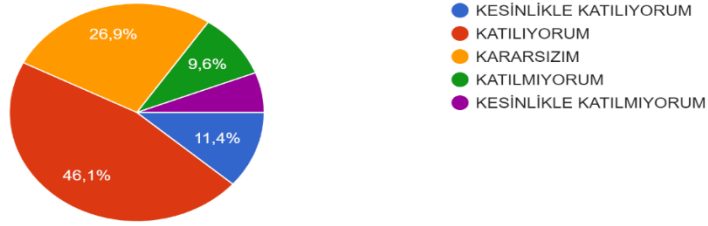
Şekil 3: Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.
219 yanıt



Şekil 4: Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.

Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.
219 yanıt



Şekil 5: Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.

Okuldaki sosyal etkinlikler öğrencimin yeteneklerini geliştirecek şekilde düzenlenmektedir.
219 yanıt



Şekil 6: Okuldaki sosyal etkinlikler öğrencimin yeteneklerini geliştirecek şekilde düzenlenmektedir.

Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.
219 yanıt



Şekil 7: Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.
219 yanıt



Şekil 8: Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.

Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.
219 yanıt



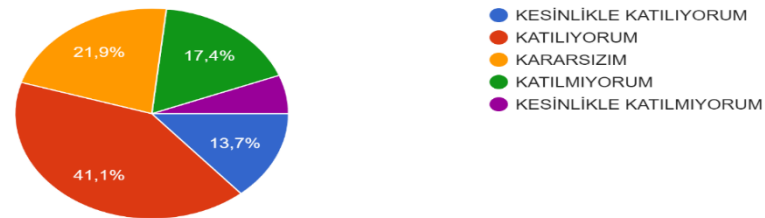
Şekil 9: Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.

Sınıf Öğretmenimiz düzenli sınıf veli toplantıları yaparak çocuklarımız ve okulla ilgili bilgilendirmelerde bulunur.
219 yanıt



Şekil 10: Sınıf Öğretmenimiz düzenli sınıf veli toplantıları yaparak çocuklarımız ve okulla ilgili bilgilendirmelerde bulunur.

Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.
219 yanıt



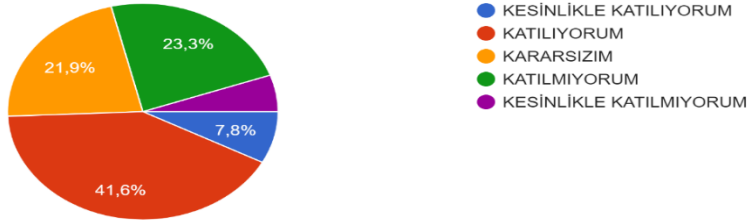
Şekil 11: Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
219 yanıt



Şekil 12: Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.

Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.
219 yanıt



Şekil 13: Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.
219 yanıt



Şekil 14: E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.

13 sorudan oluşan Hacı Osman Güldüoğlu İlkoku Veli Anketine 220 kişi katılmıştır. Ortalama olarak Veli anketi sonuçları %23 oranında Tamamen Katılıyorum, %48 oranında Katılıyorum, %17 oranında Kararsızım, %9 oranında Katılmıyorum ve %3 oranında Kesinlikle Katılmıyorum olarak çıkmıştır.

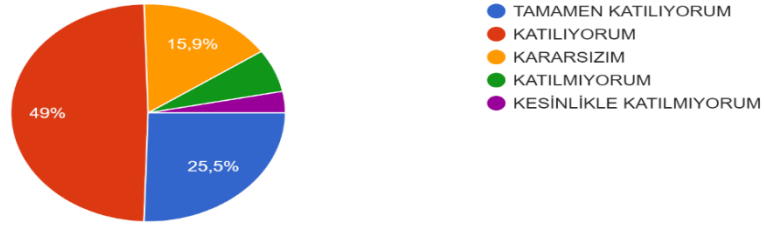
ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI

Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.
157 yanıt



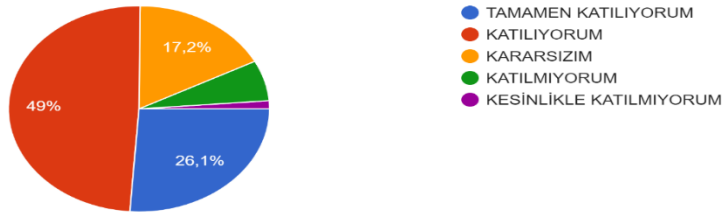
Şekil 15: Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.

Okul müdürü ve müdür yardımcıları ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.
157 yanıt



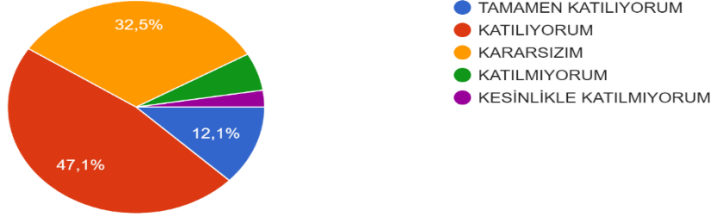
Şekil 16: Okul müdürü ve müdür yardımcıları ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.

Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.
157 yanıt



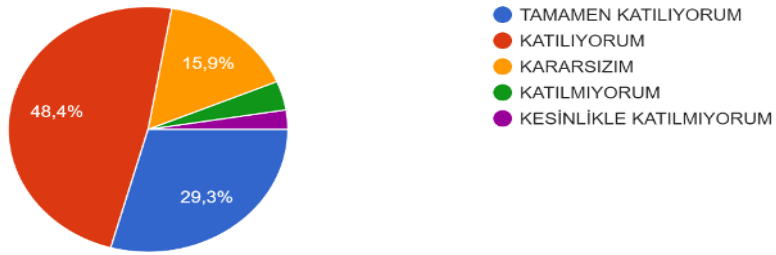
Şekil 17: Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.

Okul idaresine ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.
157 yanıt



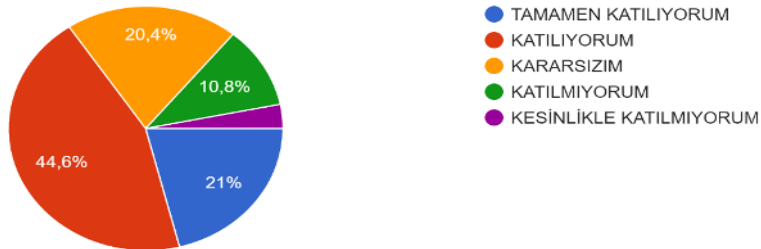
Şekil 18: Okul idaresine ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.

Okulda kendimi güvende hissediyorum.
157 yanıt



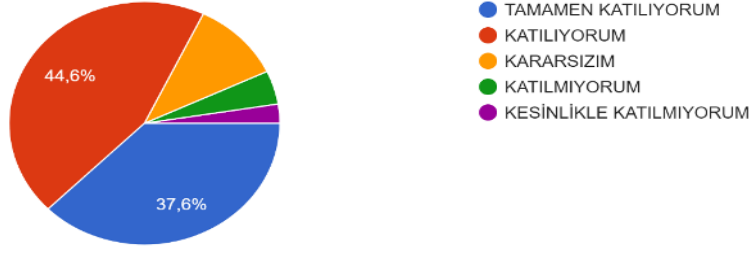
Şekil 19: Okulda kendimi güvende hissediyorum.

Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.
157 yanıt



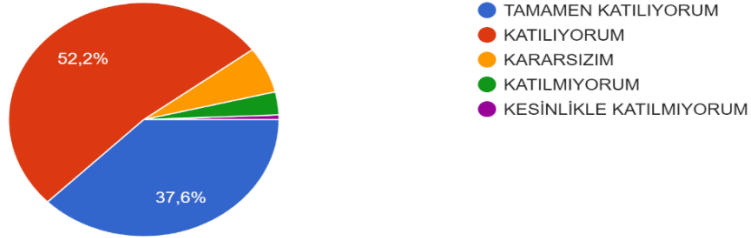
Şekil 20: Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.

Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
157 yanıt



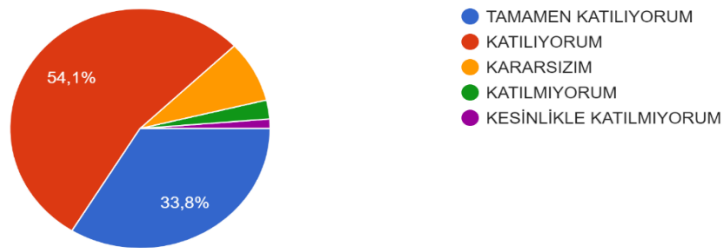
Şekil 21: Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

Öğretmenler, işledikleri derslerde konuyla ilgili araç-gereç ve materyalleri kullanmaktadır.
157 yanıt



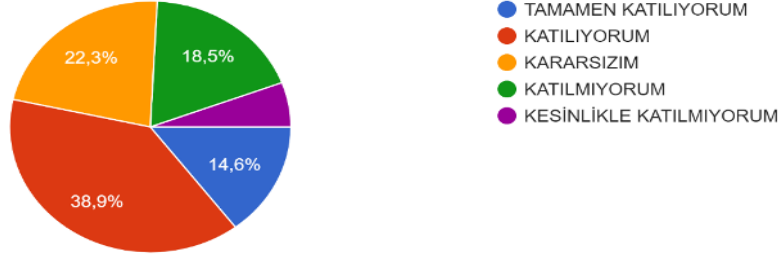
Şekil 22: Öğretmenler, işledikleri derslerde konuyla ilgili araç-gereç ve materyalleri kullanmaktadır.

Teneffüslerde lavabo, su, yiyecek vs ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.
157 yanıt



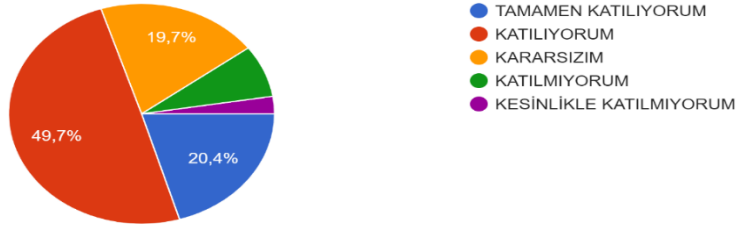
Şekil 23: Teneffüslerde lavabo, su, yiyecek vs ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.

Okulun içi ve dışı temizdir.
157 yanıt



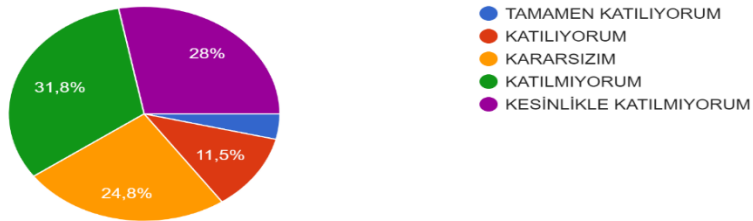
Şekil 24: Okulun içi ve dışı temizdir.

Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
157 yanıt



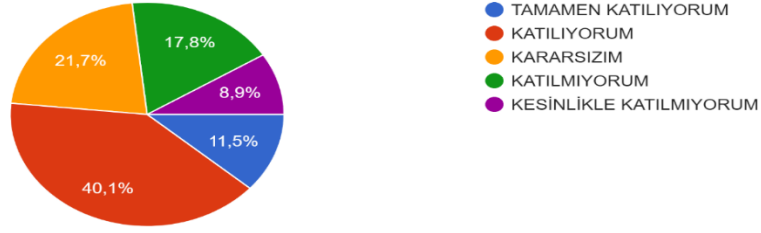
Şekil 25: Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.

Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.
157 yanıt



Şekil 26: Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.

Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.
157 yanıt

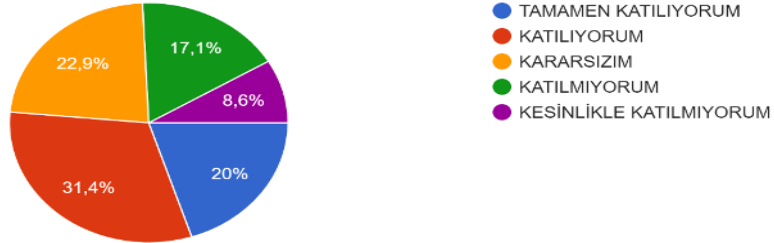


Şekil 27: Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

13 sorudan oluşan Hacı Osman Güldüoğlu İlkoku Öğrenci Anketine 157 kişi katılmıştır. Ortalama olarak Öğrenci anketi sonuçları %27 oranında Tamamen Katılıyorum,%43 oranında Katılıyorum,%17 oranında Kararsızım,%9 oranında Katılmıyorum ve %4 oranında Kesinlikle Katılmıyorum olarak çıkmıştır.

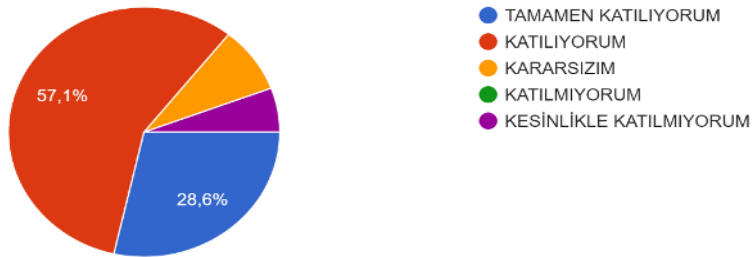
ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI

Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.
35 yanıt



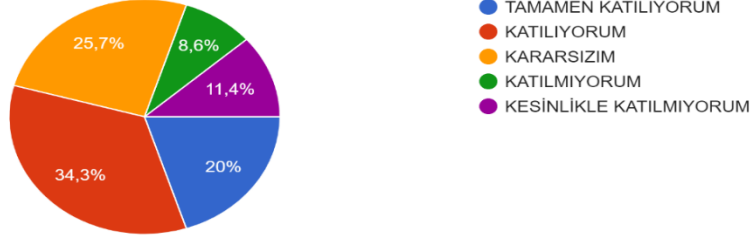
Şekil 28: Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.

Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.
35 yanıt



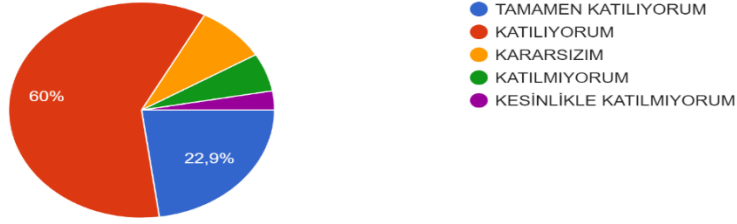
Şekil 29: Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.
35 yanıt



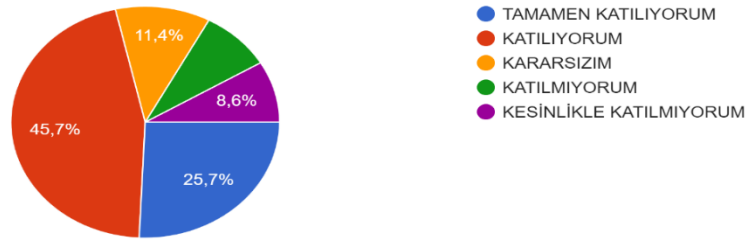
Şekil 30: Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.

Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.
35 yanıt



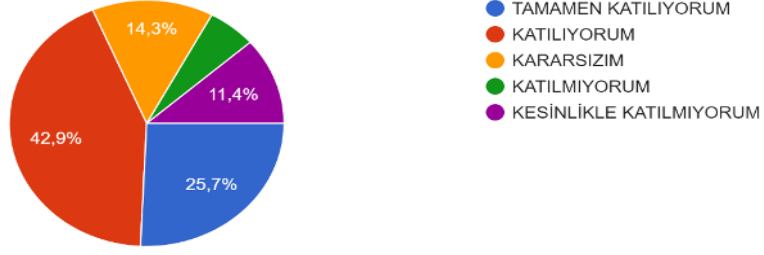
Şekil 31: Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.

Okulum bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.
35 yanıt



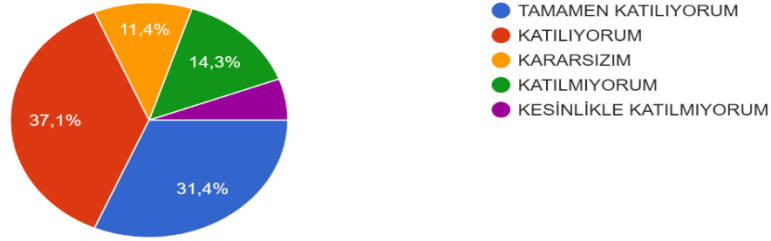
Şekil 32: Okulum bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.

Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
35 yanıt



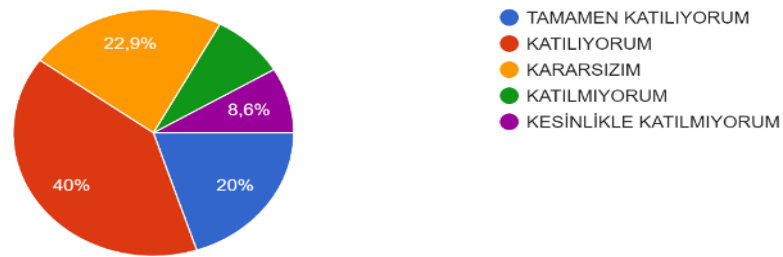
Şekil 33: Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.
35 yanıt



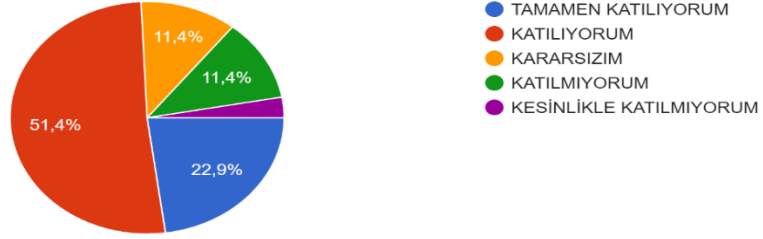
Şekil 34: Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.
35 yanıt



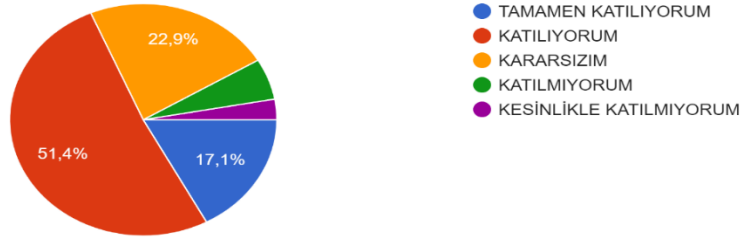
Şekil 35: Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.

Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.
35 yanıt



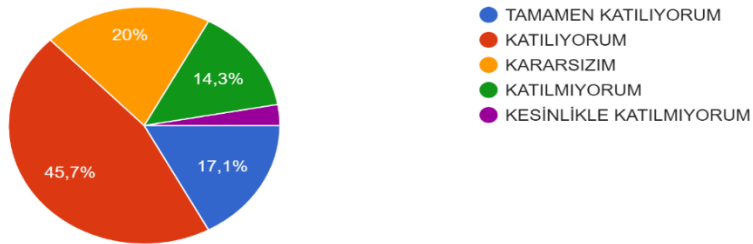
Şekil 36: Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.

Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.
35 yanıt



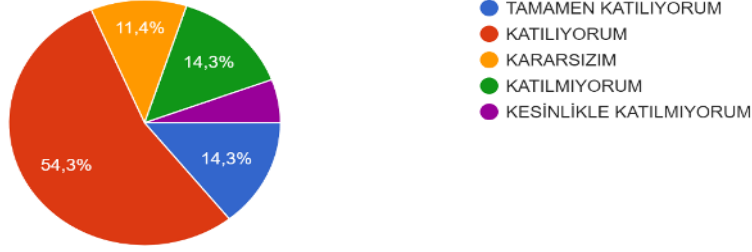
Şekil 37: Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.

Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.
35 yanıt



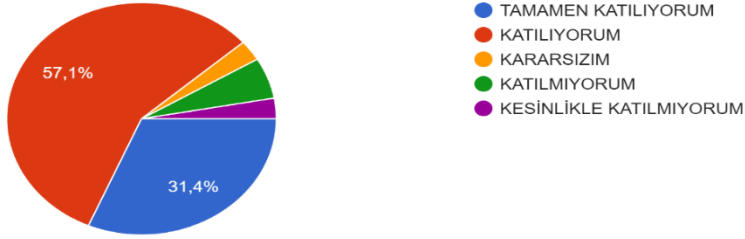
Şekil 38: Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

Okulumuzda ortak kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.
35 yanıt



Şekil 39: Okulumuzda ortak kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.
35 yanıt



Şekil 40: Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

13 sorudan oluşan Hacı Osman Güldüoğlu İlkoku Öğretmen Anketine 35 kişi katılmıştır. Ortalama olarak öğretmen anketi sonuçları %23 oranında Tamamen Katılıyorum, %48 oranında Katılıyorum, %15 oranında Kararsızım, %8 oranında Katılmıyorum ve %5 oranında Kesinlikle Katılmıyorum olarak çıkmıştır.

G-Kuruluş İçi Analiz

Kurum Kültürü Analizi

Okulumuzda kurum kültürünün oluşturulması için iş ve işlemlerde Öğretmenler Yardımcı Hizmetliler arası koordinasyon sağlanmaktadır. Okulumuzda görevli müdür yardımcıları, Öğretmenler, Yardımcı Hizmetli arasında hiyerarşik bir sistem olmakla birlikte gerek yöneticiler gerekse personel arasında yatay iletişim mevcuttur. Her çalışanın fikirlerini rahatlıkla ifade edebileceği şekilde koordinasyon mekanizması oluşturulmuştur. Yönetici ve personelimizin mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi için hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımları teşvik edilmektedir. Stratejik Yönetim Sürecinde karar alma mekanizması işletilirken iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. Okulumuz çalışmalarına etki düzeyleri ve önemleri değerlendirilerek beklenti ve öneriler, karar alma mekanizmasına dâhil

edilmektedir. Çalışmalar kurgulanırken dönemsel, çevresel, sosyolojik ve benzeri değişkenler dikkate alınmakta, sorunların çözümü ve ihtiyaçların giderilmesi amacıyla yapılan çalışmalarda bu değişkenler değerlendirilmektedir.

Stratejik plan hazırlanması çalışmalarını kapsamında yapılan tüm faaliyetler Okul Müdürümüzün bilgileri dâhilinde yürütülmektedir.

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında analiz çalışmalarında elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

- 1- Kurum içi iklim
- 2- Çalışanların motivasyonu
- 3- Kurumsal değerler
- 4- Kurum içi iletişim
- 5- Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları,
- 6- Bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon,
- 7- Okulumuz yeni binadaki boş sınıfların faaliyete geçirilerek kullanıma sunulması ve sınıf öğrenci sayılarının düşürülmesi

Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

- 1- Kurumumuz erişilebilirdir
- 2- Kurumumuz çözüm odaklıdır.
- 3- Kurumumuz insan haklarına önem verir.
- 4- Kurumumuz bireysel farklılıklara saygı gösterir.
- 5- Kurumumuzun çalışmaları hizmet odaklıdır.
- 6- Kurumumuz etik değerlere sahiptir.
- 7- Kurumumuz teknolojik imkânlar sunar.
- 8- Kurumumuz güvenlidir.
- 9- Kurumumuz yenilikçidir.
- 10- Kurumumuz şeffaftır.
- 11- Kurumumuz adildir.
- 12- Kurumumuz temizlik faaliyetlerine önem verir.

Teşkilat Yapısı

Norm Kadro Yönetmeliğinin 27/06/2019 tarih ve 30814 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumları Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına ilişkin yönetmelik doğrultusunda oluşturulmuştur



Şekil 41: Teşkilat Şeması

İnsan Kaynakları

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Hacı Osman Güldüoğlu İlkokulu teşkilatı personel dağılımları ve bilgileri aşağıda yer alan tablolarda belirtilmiştir.

Tablo 4: Okulumuz Personel Yapısı

GÖREV ÜNVANI	TOPLAM	ASİL	VEKİL
OKUL MÜDÜRÜ	1	----	-
MÜDÜR YARDIMCISI	2	2	-
ÖĞRETMEN	38	36	-
MEMUR	1	1	-
YARDIMCI HİZMETLİ	5	1	4
DERS KARŞILIĞI ÜCRETLİ ÖĞRETMEN	2	-	-

Teknolojik Kaynaklar

Okulumuzda FATİH projesi kapsamında 26/09/2023 tarihinde 25 adet etkileşimli tahta kurulmuştur.

Okulumuzda belge aktarım işlemleri DYS (Doküman Yönetim Sistemi) ile gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Müdürlüğümüz ve diğer kurumlar arasında DYS aracılığıyla yazışmalar yapılmaktadır.

Bakanlığımızın kurmuş olduğu MEBBİS vâsıtasıyla, kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü, ayrıca personel ve öğrenci işlemlerini içeren modüller tek bir yapıda kurgulanmış, teşkilatın tüm birimlerinin kullanımına sunulmuştur. Bütün okul ve kurumlarda MEBBİS üzerinden “Yatırım İşlemleri, MEİS, Evrak, TEFBİS, Performans Yönetim Sistemi, KBS,MYS, e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi” ve benzeri başlıklarında çalışmalar yürütülmektedir. Bakanlığımızın Veri Toplama Sistemi aktif olarak kullanılmaktadır. Ayrıca “CİMER, MEBİM, e-Muhtar,” gibi servisler aracılığıyla birey ve kurumlara talep, görüş, öneri, şikâyet ve ihbar başlıklarıyla hızlı ve etkin bir biçimde hizmet sağlanmaktadır.

Tablo 5: FATİH Projesi Okullara Dağıtılan Tablet, Akıllı tahta, Projeksiyon ve Yazıcı Sayıları

Hacı Osman Güldüoğlu İlkokulu			
Tablet Bilgisayar Sayısı	Akıllı Tahta Sayısı	Projeksiyon Sayısı	Çok Amaçlı Yazıcı Sayısı
-	46	2	12

Tablo 6:Teknolojik Kaynaklar

SIRA NO	ÜRÜN ADI	MİKTARI
1	Bilgisayar	12
2	Bilgisayar donanımları	-
3	Yazıcı ve fotokopi makineleri	12
4	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	5
5	Haberleşme Cihazları	6
6	Aydınlatma Cihazları	1

Fiziki Kaynak Analizi

Okulumuz hizmet binası 2007 yılında Altınoluk Mah Fatih Bul No. 32 Melikgazi/ KAYSERİ adresinde hizmet vermeye başlamıştır. Merkez bina haricinde ek bina da 2023 yılında hizmet vermeye başlamıştır.

Tablo 7: Okulumuzun Fiziki Kaynakları Arasında Yer Alan Bina Sayısı

Sıra	Kullanım Alanı/Türü	Bina Sayısı (Tahsisli Binalar Dâhil)	Kapasite Durumu (Yeterli/Yetersiz)
1	Hizmet Binası +Ek Hizmet Binası	2	Yeterli
5	İhata Duvarı	1	Yeterli
6	Güvenlik Kamerası Sistemi	51	Yeterli
7	Yemekhane	-	

Mali Kaynaklar

Planlama sürecinin önemli unsurlarından biri de maliyetlendirmedir. Belirlenen amaç ve hedeflere ulaşabilmek için kaynakların bütçeyle ilişkilendirilmesi gerekmektedir. Böylece kaynakların belirlenmiş olan amaçlar doğrultusunda daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.

Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarını merkezî yönetim bütçesinden ayrılan kaynaklar, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birlikleri gelirleri oluşturmaktadır.

Tablo 8: Hacı Osman Güldüoğlu İlkokulu Bütçesi (Ekonomik Sınıflandırma)

HARCAMA KALEMİ (EKONOMİK KODA GÖRE)	GELİR/ GİDER	2020	2021	2022	2023	2024 Yılı Tahmini Bütçe
3.2.1.1-3.9.9.1 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	GELİR	45060	79652	217629	469038	800000
	GİDER	456060	79652	217629	469038	800000
6.1.1.1-6.7.9.1 Okul Aile Birliği	GELİR	12237	17730	42999	93560	55000
	GİDER	12572	4432	6819	151810	55000
GELİR TOPLAMI		57297	97382	260628	562598	855000
GİDER TOPLAMI		57632	84114	224448	620848	855000

H-PESTLE Analizi

PESTLE analiziyle Okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

Etkenler	Tespitler (Etkenler/S orunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik Faktörler	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması		Üst politika belgeleriyle uyumlu eğitim politikaları oluşturulmasına devam edilmesi, uzun vadeli eğitim politikaları oluşturulması, müdürlüğümüz olarak bu politikaların çıktıklarına göre hareket edilmesi.
	Okulöncesi eğitimin taşıma kapsamında olmaması.		Okul Öncesi Eğitim oranının düşmesi	Okul Öncesi eğitimin taşıma kapsamına alınması, okul öncesi eğitim için alt yapısı uygun olan okullarda okul öncesi eğitim için sınıfların açılması
	Yöneticilerin ve toplumun eğitime olan ilgisi	Eğitime olan ilginin artması ve eğitim ile ilgili dernek ve kuruluşların eğitime olumlu bakış açısına sahip olması		Sahiplenme duygusunun yüksek olduğu tüm eğitim paydaşlarının katkılarının alınmasına devam edilmesi
	Ulusal/Uluslar arası politik istikrarsızlıklar nedeniyle göç olgusunun eğitime etkisi		İlde mevcut olan öğrencilerin nitelikli eğitim alma fırsatını tehdit etmesi	Zorunlu göçmen öğrencilerin bizzat izlenmesi ve eğitimin niteliğine yönelik iyileştirici tedbirlerin alınması
Ekonomik Faktörler	İlimizde serbest bölge ve organize sanayi bölgelerinin bulunması	İlimizde bulunan Mesleki Eğitim okullarında öğrenim gören öğrencilerin staj olanaklarının olması		Organize sanayi bölgesi ve işletmeler ile işbirliklerine devam edilmesi
	AB Projeleri ve diğer fonlardan sağlanan imkânlar.	Öğretmen ve öğrencilerimizin mesleki gelişimlerine katkı sağlayan yurt dışı eğitim fırsatlarının olması Proje hazırlama konusunda deneyimli ve nitelikli öğretmenlerin olması		Okul ve kurumlarda görev yapan yönetici/öğretmenlerin AB projeleri ve diğer projelere hazırlama konusunda eğitimlere tabi tutulmaya devam edilmesi
	Cumhurbaşkanlığınca alınan tasarruf tedbirlerinin etkisi	Kamu kaynaklarının etkin, verimli ve yerinde kullanılmasına yönelik itici bir güç olması	İhtiyaçların karşılanmasında arzulanan seviyeye ulaşılamaması	Fayda-maliyet analizi yapılarak kaynakların önceliklendirilmesi Alternatif bütçe dışı kaynaklar arayışlarına gidilmesi (Örneğin; projeler için) Katma değere dönüşebilecek ürünlere yönelik mesleki eğitim faaliyetlerinin desteklenmesi
	Kayseri'nin turizm, sanayi ve tarım kenti olması.	İlimizde öğrenim gören ailelerin sosyo-ekonomik seviyelerinin diğer	Mevsimlik tarım işçiliğinden dolayı öğrencilerin okula devam sorunları yaşaması	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sürecinde ilgili alanlara yönelik tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerine devam edilmesi

		bölgelere göre yüksek olması İlimizde turizm, sanayi ve tarım ile ilgili Mesleki Eğitim Kurumlarının olması			
	Bölgemizde Orta Anadolu Kalkınma Ajansı'nın (Oran) varlığı, üretim ve eğitim içerikli projeleri desteklemesi.	İlimizin bu eğitimlerle ilgili hazırbulunuşluk düzeyinin yüksek olması		ORAN tarafından uygulanan fizibilite destek çalışmalarının ve teknik destek eğitimlerinin ilimizin ihtiyaçlarına göre planlanarak devam ettirilmesi	
Sosyokültürel	Sosyo-Kültürel durumun aile yapısına etkisi	Gelenek ve görenek bakımından zengin bir tarihi geçmişe sahip olması	Merkez İlçeler ve kırsal yerleşim yeri arasındaki kültürel farklılıklar Parçalanmış aileler	Sosyal içermeli, gelenek-görenekleri yansıtmaya olanak verecek çalışmalara ağırlık verilmeli Parçalanmış ailelere ve çocuklarına yönelik rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin türü ve sayısı artırılmalı	
	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesi ile eğitim öğretimin çalışanlarının niteliğinin artmasına ilişkin beklenti ve desteği	Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı Nitelikli işgücünün yetiştirilmesi için mesleki ve teknik eğitimin önemli olduğu algısı Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması	Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması	Öğrenciler, okullar ve bölgeler arasında öğretmen ve yönetici niteliği, eğitim ortamı, donanımı ve kazanımlar açısından oluşan farklılıkların azaltılması ve uluslararası standartların yakalanması; bütün bireylere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, yeterlik, tutum ve davranışların kazandırılması; öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması; özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçlerin iyileştirilmesi, öğrenme ortamları, ders yapıları, materyalleri, tanılama ve değerlendirme araçlarının geliştirilmesi; özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesinin artırılması	
	İlimizde iç ve dış göç alan bölgelerde bölgenin kültürel yapısının çocukların okula devamına etkisi			Çocukların okula devamsızlığı konusunda velilerin tutumu	Ailelerin bu hususta bilgilendirilmesi Okula devamlılığın veliler ve öğrenciler için daha cazip hâle getirilmesi
	Kitlesel göç hareketleri ile gelen nüfusun	Kitlesel göç ile gelen bireylerin topluma uyumu için	Göç ile gelen örgün eğitim çağındaki nüfusun dil problemi,		İlimizde geçici koruma altında bulunan yabancıların

	topluma uyumunu sağlamada ortaya çıkan sorunlar	oluşturulan politika ve programlar	yetişkinlerin topluma uyumu ve mesleki yeterliliklerinin eksikliği	çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânlarının artırılması.
Teknolojik	Dünya ve ülkemizdeki teknolojik gelişmeler ve teknolojiye yapılan yatırımlar	Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi olayların getirdiği yenilikler Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması Okul ve kurumlarda teknolojik altyapısının Bakanlığımızca desteklenmesi	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği Bilgi iletişim araçları ve İnternet'in bilinçsiz kullanımına karşı yeterli önlemler alınmaması.	Eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanımının artırılması; dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için ekosistem kurulması Dijital becerilerin gelişmesi için içerik geliştirilmesi Öğretmen eğitiminin yapılması gibi konularda bakanlığımız ile eş güdümlü çalışılması.
	Uzaktan eğitim teknolojisinin gelişimi	Eğitim ve öğretim sunumunda fiziki mekândan bağımsız olabilmek Maliyet avantajının oluşması Dezavantajlı öğrencilere erişim imkânı Zaman tasarrufunun sağlanması	Öğrencilerin dijital bağımlılık halinde olma tehlikesi Öğretmenlerin teknolojik temelli eğitim araçlarının kullanımı için yeterince hazır olamaması Öğrencinin aktif öğrenme yerine pasif öğrenme durumunda kalması	Uzaktan eğitim merkezlerinin fiziki kaynaklarının güncellenmesi Teknolojik gelişmelere yönelik Ar-Ge faaliyetlerinin desteklenmesi Uzaktan eğitime ilişkin teşviklerin sağlanması Karar vericilerin bilgilendirilmesi
Yasal	5018 sayılı KMYKK kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi	Programların belirli politika, amaç ve hedeflerle ilişkilendirilerek kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması	Kanun ile mevcut alışagelmış faaliyetler arasındaki uyumsuzluklar Program bütçenin uygulanmasına yönelik kurumsal kültür düzeyi	Program bütçe hakkında idarenin mali birimlerinde çalışanlara yönelik eğitim programlarının yürütülmesi
	Mevzuatta Meydana gelen değişiklikler	İhtiyaca yönelik mevzuatların güncellenmesi	Uzun vadeli plan ve programların yapılamaması Kurum yönetici ve personellerinin mevzuat bilgilerini güncel tutmaması	Yapılacak plan ve programların mevzuat güncellemelerine açık olması Kurum yönetici ve personellere yönelik yaşanan mevzuat değişiklikleri ile ilgili eğitimlerin verilmesi
	Bürokratik iş ve işlemler	Yönetici ve personeli yasal olarak güvence altına alınması	Ani gelişen ve çözülmesi aciliyet	Bürokratik iş ve işlemlerin sadeleştirilmesi

			gerektiren iş ve işlemlerin gecikmesi	
Çevresel	Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı	Çevre duyarlılığı olan kurumların Müdürlüğümüz ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması		Ekolojik dengeyi korumaya yönelik çalışmalara ve eğitimlere toplum, yerel yönetim, STK'ların vb. desteğinin alınarak devam edilmesi
	Depremlerin toplumun depreme karşı duyarlılığını artırması	Depremin olası etkilerinin azaltılması ve farkındalığın oluşturulması	İlimizin birinci deprem bölgesine yakın olması Deprem hakkında toplumda verilmesi gereken eğitim ve farkındalık faaliyetlerinin dağınıklığı	Öğrenci ve velilere belli aralıkla bilgilendirme eğitimlerinin düzenlenmesi Depremle ilgili projelere ağırlık verilmesi
	Tarım ve Hayvancılık Faaliyetleri	Kayseri ilinin tarım arazilerinin genişliğinden dolayı tarım ve hayvancılığa elverişli olması	Tarım arazilerinin maddi kaygı ile inşaat sektörüne aktarılması Tarımla uğraşan mevsimlik çalışanların okula devam sorunu	Tarım ve hayvancılık alanında eğitimler verilerek yatırımcı sayısı artırılmalı. Tarım işiyle uğraşan ebeveynlerin çocuklarının belirli dönemde taşıma kapsamına alınması

İ-GZFT Analizi

Müdürlüğümüzün performansını etkileyecek stratejik konuları belirlemek ve yönetebilmek amacıyla gerçekleştirilen durum analizi çalışmaları kapsamında SPE tarafından GZFT Analizi yapılmıştır.

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem olan GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir. Genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir. GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır. İdarenin ve idareyi etkileyen durumların analitik bir mantıkla değerlendirilmesi ve idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idareye karşı oluşabilecek idarenin dış çevresinden kaynaklanan fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği bir durum analizi yöntemidir.

Müdürlüğümüzce yapılan GZFT analizinde Müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile Müdürlüğümüz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

GÜÇLÜ YÖNLER

1. Teknolojik gelişmeleri küresel boyutta takip edebilen personelin var oluşu
2. Ekolojik dengeyi korumaya yönelik proje ve eğitimlerin olması
3. Yenilikçi eğitim anlayışının benimsenmiş olması
4. Öğretmenlerin öğrenme ve kendilerini geliştirme eğilimlerinin olması
5. Kurumun, güçlü bir yönetim kadrosuna sahip olması
6. Derslik başına düşen öğrenci sayısının ülke ortalamasının altında olması
7. DYS sisteminin kullanılıyor olması
8. Kurumun çalışanlarına kendini geliştirme imkânı tanınması
9. Paydaşlar arasında etkili iletişim olması
10. Kurumsal ağ sisteminin olması (e-okul, MEBBİS vb.)
11. Etkili rehberlik ve izleme sisteminin varlığı
12. Kalite geliştirme ve iyileştirme çalışmalarının kurumumuzda etkili bir biçimde sürdürülüyor olması
13. Toplumsal sorunlara duyarlı personelin olması
14. Müdürlüğümüzün çok geniş paydaş kitlesine sahip olması
15. Öğrenci devam oranlarının yüksek olması

ZAYIF YÖNLER

1. Okul ve kurumlarımızda; yeterli düzeyde yardımcı personelin (hizmetli –memur- teknisyen vb.) olmaması
2. İlköğretimde çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel becerilerini geliştirecek ortamların yetersizliği
3. Personelde motivasyon ve bireysel yetkinliklerini geliştirici faaliyetlerin yeterince olmaması
4. Bazı velilerin okul kültürüne uyumda direnç göstermeleri
5. Okul öncesi çağ çocuklarının velilerinin okul öncesi eğitime çocuklarını göndermek konusundaki farkındalık düzeylerinin düşük olması
6. Kurum kültürünün bir kısım personel tarafından yeterince benimsenememesi

FIRSATLAR

1. Tekli eğitimin yapılması.
2. Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının az olması
1. Ekonomik seviyelerinin yüksek olan ailelerin bulunduğu bölge olması.
2. Bilgiye erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin artması
3. Şehrin merkezine yakın olması, ulaşımın kolay olması.

4. Sınıflarda akıllı tahtaların bulunması.
5. Okul bahçesinin geniş olması.
6. Yeni binanın yapılmasıyla beraber yeteri kadar boş dersliğin bulunması
7. Okulda olması gereken bütün teknolojik imkanların, eğitim öğretim araç ve gereçlerinin, internetin ve yazıcıların mevcut olması
8. Halk eğitim bünyesinde okulumuzda açılmış olan futbol, resim, ata sporu vs. kursların varlığı

TEHDİTLER

1. İlimizde bölgesel sosyo-ekonomik farklılıklar
2. Aile bütünlüğündeki bozulmaların artması
3. Görsel medyada yayınlanan eğitim dizilerinin öğrenciler üzerinde yarattığı psikoloji
4. Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı
5. Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması
6. Yerel maddi destek bulmakta yaşanan güçlükler
7. Velilerin her şeyi devletten bekleyerek eğitim faaliyetlerine katılım oranlarının düşük olması

J-Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Hacı Osman Güldüoğlu İlkokulu Müdürlüğü olarak mevcut durum analizimizin yapılması ile ortaya çıkan temel sorunlarımız ve gelişim alanlarımızın hangileri olduğu analizler sonucunda ortaya çıkarılmıştır. Müdürlük olarak 2024-2028 yılında okulumuz eğitimini her bireyin eğitime ulaşabildiği, kapasite olarak her bireyin eğitim tesislerinden faydalanabildiği, kalite olarak Avrupa standartlarına ulaşabilmiş olmayı amaçlamaktayız. Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak müdürlüğümüz stratejik planının mimarisi oluşturulmuştur.

GELECEĞE BAKIŞ

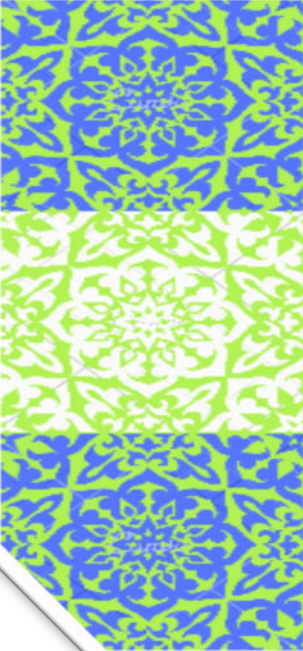
Bu bölümde; Müdürlüğümüzün misyonu, vizyonu ve temel değerleri ile stratejik amaçları, stratejik hedefleri, performans göstergeleri ve eylemleri yer almaktadır.

Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

Türkiye Cumhuriyeti Anayasası, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 1 (Bir) numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve ilgili diğer mevzuat ve üst politika

belgelerinden yararlanılarak Müdür, Üst Kurul ve Ekip Üyelerinin görüşleri doğrultusunda Müdürlüğümüzün misyonu oluşturulmuştur. Uzun vadede Müdürlüğümüzün gerçekleştirmek istediklerini ve ulaşmak istediği yeri yansıtacak şekilde kurumun vizyonu oluşturulmuştur. Temel değerlerimiz; Strateji Geliştirme Şubesi çalışanlarının görüşleri dikkate alınarak nitel analiz, toplumsal beklentiler, paydaş düşünceleri, kurumun vizyonu gibi faktörler değerlendirilerek ortaya konulmuştur.

Misyonumuz:



Düşünme, anlama, araştırma ve sorun çözme yetkinliği gelişmiş; bilgi toplumunun gerektirdiği bilgi ve becerilerle donanmış;

millî kültür ile insanlığın ve demokrasinin evrensel değerlerini içselleştirmiş; iletişime ve paylaşımına açık, sanat duyarlılığı ve

becerisi gelişmiş; öz güveni, öz saygısı, hak, adalet ve sorumluluk bilinci yüksek; gayretli, girişimci, yaratıcı, yenilikçi, barışçı,

sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine ortam ve imkân sağlamaktır.

Vizyonumuz:



Hayata hazır

Ortak milli ve manevi değerlere saygılı

Gelişime açık, kendisiyle ve çevresiyle barışık

İnançlı, istikrarlı, sağlıklı mutlu bireyler yetiştiren bir okul olmak

Temel Değerlerimiz:



- Adalet
- Güven
- Duyarlılık
- Samimiyet
- Geleneklere sahiplik
- Güler yüzlülük
- Şeffaflık
- Katılımcılık
- Paylaşıcılık
- Demokratiklik
- Bilimsellik
- Yenilikçilik
- Memnuniyete Önem
- Değişime ve Gelişime açıklık

Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari

Amaç 1: Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

Hedef 1.1: Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Amaç 2: Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

Hedef 2.1: Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.

Amaç 3: Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.

Hedef 3.1: Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.

Amaç 4: Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

Hedef 4.1: Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.						
Hedef 1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitim ve Öğretimde Kalite						
Performans Göstergeleri	Hedef e Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.1 İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	25	0	70	80	85	90	100
PG.1.1.2. İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	25	0	75	80	85	95	100
PG.1.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	1	1	0	0	0	0
PG.1.1.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	0	0	0	0	0	0

Sorumlu Birim	Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Sınıf Öğretmenleri/Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu
Stratejiler	<p>S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.2. Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.3. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S.4. İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S.5. İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.</p> <p>S.6. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması ▪ Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması
Maliyet Tahmini	4.500 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> ▪ İlkokullarda yetiştirme programına katılımın az olması ▪ Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması ▪ Ücret yetersizliği bahanesiyle öğretmenlerin görev almak istememeleri
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi ▪ Öğrenme kayıplarını telafi edecek güçlü mekanizmalara ihtiyaç duyulması

Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.						
Hedef 2.1	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitim ve Öğretimde Kalite						
Performans Göstergeleri	Hedef e Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	10	15	20	25	30	35
PG.2.1.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	15	1	2	3	4	5	6
PG.2.1.3 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	15	140	150	200	300	400	500
PG.2.1.4. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	15	0	1	2	3	4	5
PG.2.1.5 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı	15	0	150	200	300	400	500
PG.2.1.6 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	15	1	2	3	4	5	6
PG.2.1.7 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	10	50	150	200	300	400	500

Sorumlu Birim	Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Sınıf Öğretmenleri/Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu
Stratejiler	<p>S1. Okul Kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir.</p> <p>S3. Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.</p> <p>S4. Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S5. Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S6. Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Faaliyetlerde sürekliliğin sağlanamaması ▪ Çevre bilinci konusunda toplumun farkındalıklarına karşı dirençli olması
Maliyet Tahmini	8.000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Okullarımızda çevre konusunda yeterli duyarlılık ve farkındalığın olmaması ▪ Okullarımızda beslenme konusunda yeterli duyarlılık ve farkındalığın olmaması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Öğrencilerin ilgilerini çekebilecek okul kütüphanesini zenginleştirilecek kitaplara ihtiyaç duyulması ▪ Faaliyetlerin sürekliliğinin sağlanması için belirli bir program hazırlanması

Sorumlu Birim	Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Sınıf Öğretmenleri/Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu
Stratejiler	S1. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.
Riskler	<ul style="list-style-type: none">▪ Fiziki düzenlemelerde bazı ihtiyaçların maliyetinin yüksek olması▪ Maliyetlerdeki öngörülemeyen artışlar
Maliyet Tahmini	30.000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">▪ Okul ve sınıfların fiziki açıdan bakımlı olmaması▪ Okul bahçesindeki oyun alanlarının istenilen düzeyde ihtiyaçlara cevap verememesi
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">▪ Okul ve sınıfların fiziki açıdan bakıma ihtiyacının bulunması▪ Okul bahçesindeki oyun alanlarının yeniden düzenlenmesi▪ Fiziki alan ve bahçe iyileştirmelerinde kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılması

Amaç 3	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.						
Hedef 3.1	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Kurumsal Kapasite						
Performans Göstergeleri	Hedef e Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.	100	1	2	3	4	5	6

Amaç 4	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.						
Hedef 4.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitim Öğretimde Kalite						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.4.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	10	20	30	40	50	60
PG.4.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	20	5	10	20	30	40	50
PG.4.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	1	2	3	4	5	6
PG.4.1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	0	5	10	15	20	25
PG.4.1.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/me kan sayısı.	20	1	1	2	2	3	4

Sorumlu Birim	Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Sınıf Öğretmenleri/Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu
Stratejiler	<p>S1.Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2.Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S3.Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4.Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p> <p>S5.Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.</p> <p>S6.Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7.Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S8.E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.</p> <p>S9.Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p> <p>S10.Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p> <p>S11.Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması ▪ Malî ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği ▪ Dezavantajlı bölgelerde sosyal etkinliklerin uygulanmasına yönelik zorluklar
Maliyet Tahmini	30.000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması ▪ Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> ▪ İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması ▪ Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı

4. MALİYETLENDİRME

Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

4.1 Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi çalışmaları sonuçları ve ilgili birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir.

4.2 Stratejilere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır.

4.3 Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenirken buradan hareketle hedef maliyetleri de belirlenmiştir.

4.4 Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir. **Müdürlüğümüzün stratejik planında dört amaç ve dört hedef bulunmaktadır.** Söz konusu amaç ve hedeflere ilişkin beş yıllık tahmini bütçe dağılımları **şağıdaki tabloda** gösterilmiştir.

AMAÇ VE HEDEF NO	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM MALİYET
AMAÇ 1	4.500	4.750	5.000	5.300	5.800	25.350
HEDEF 1.1	4.500	4.750	5.000	5.300	5.800	25.350
AMAÇ 2	8.000	10.000	12.000	13.000	14.000	57.000
HEDEF 2.1	8.000	10.000	12.000	13.000	14.000	57.000
AMAÇ 3	30.000	33.000	35.000	38.000	41.000	177.000
HEDEF 3.1	30.000	33.000	35.000	38.000	41.000	177.000
AMAÇ 4	30.000	33.000	35.000	38.000	41.000	177.000
HEDEF 4.1	30.000	33.000	35.000	38.000	41.000	177.000
AMAÇ TOPLAM	72.500	80.750	87.000	94.300	101.800	436.350
Toplam Kaynak	74.500	80.000	85.000	90.000	95.000	424.500

5. İZLEME ve DEĞERLENDİRME

Bu bölümde Hacı Osman Güldüoğlu İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme modeline ve aşamalarına değinilmiştir. Ayrıca, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için oluşturulan performans göstergelerine ilişkin sorumlu birimlere yer verilmiştir.

HACI OSMAN GÜLDÜOĞLU İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI

İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Hacı Osman Güldüoğlu İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, MEB 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Model'inin geliştirilmiş sürümü olan MEB 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler: Katılımcılık, Saydamlık, Sonuçları İletme (Geri Bildirim), Hesap Verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik olarak ifade edilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Hacı Osman Güldüoğlu İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Model'inin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,

2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir. Hacı Osman Güldüoğlu İlkokulu Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Kayseri İl Millî Eğitim Müdürlüğü Kayseri İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “Stratejik Plan İzleme Raporu” il Millî eğitim müdürü ve yardımcıları, birim amirleri ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.



Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise Strateji Geliştirme Ar-Ge Birimi tarafından performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir.

Stratejik Plan Değerlendirme Raporu, üst yönetici başkanlığında yapılan değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılabileceğine ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hâle getirilerek ocak ayı sonuna kadar MEB gönderilecektir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak konsolide edilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise SGB'nin sorumluluğundadır.

Performans Göstergeleri

MEB 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ortaya koyabilecek yeterli sayıda ve nitelikte performans göstergeleri kullanılmıştır. Stratejik planda, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için performans göstergelerinden yararlanılmıştır. Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek "Performans Göstergesi Kartı" geliştirilmiştir. Bakanlığımıza özgü geliştirilen performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin kavramsal çerçevesi, veri kaynağı, kapsamı, veri temin dönemi, hesaplama yöntemi gibi bilgiler kayıt altına alınarak gösterge bilgi tablosunda toplanmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır.

HEDEFLER	BİŞM	DHŞM	DÖŞM	HBÖŞM	İEŞM	MTEŞM	OŞM	ÖERHŞM	ÖÖKŞM	ÖYGŞM	SGŞM	TEŞM	TKB	YYEŞM
1.1.	i	i	i	i	i		i					S		
2.1.	i	i	i					i				S		
3.1.	i			S				i						
4.1.	i		i			i	i	S	i			i		

Tablo 9: Hedef ve Strateji Sorumlulukları

Amaç 1: Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.			
Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim(ler)	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 1.1: Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.	S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S.5 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S.6 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.	Okul Müdürü/ Müdür Yardımcısı	Sosyal Etkinlikler Kurulu /Sosyal Kulüpler /Rehberlik Servisi/Okul Sağlığı Yönetim Ekibi

Amaç 2: Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri,tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim(ler)	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 2.1: Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.	S1 Okul Kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır. S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir. S3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir. S4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır. S5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır. S6 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Müdürü / Müdür Yardımcısı	Sınıf Öğretmenleri/ Okul-Aile Birliği/ Öğretmenler Kurulu

Amaç 3: Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim(ler)	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 3.1: Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.	S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2 Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.	Okul Müdürü/ Müdür Yardımcısı	Sınıf Öğretmenleri/ Okul-Aile Birliği/ Öğretmenler Kurulu

Amaç 4: Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim(ler)	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 4.1: Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.	<p>S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.</p> <p>S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.</p> <p>S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.</p> <p>S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p> <p>S10 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p> <p>S11 Eğitim öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır</p>	Okul Müdürü/ Müdür Yardımcısı	Sosyal Etkinlikler Kurulu/ Sosyal Kulüpler

Tablo 10: Performans Göstergesi Sorumlulukları

AMAÇ 1 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 1.1	PG 1.1.1	İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	Okul Müdür ü/ Müdür Yardımcısı	Sınıf Öğretmenleri/ Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu/Okul İYEP Komisyonu
	PG 1.1.2	İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	Okul Müdür ü/ Müdür Yardımcısı 1	Sınıf Öğretmenleri/ Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu/Okul İYEP Komisyonu
	PG 1.1.3	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	Okul Müdür ü/ Müdür Yardımcısı 1	Sınıf Öğretmenleri/ Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu/Okul İYEP Komisyonu
	PG 1.2.4	20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	Okul Müdür ü/ Müdür Yardımcısı 1	Sınıf Öğretmenleri/ Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu/Okul İYEP Komisyonu

AMAÇ 2 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

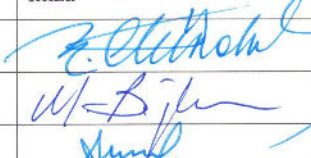
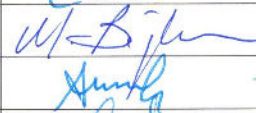


Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 2.1	PG 2.1.1	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	Okul Müdürü/ Müdür Yardımcısı	Sosyal Etkinlikler Kurulu /Sosyal Kulüpler /Rehberlik Servisi/Okul Sağlığı Yönetim Ekibi
	PG 2.1.2	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	Okul Müdürü/ Müdür Yardımcısı	Sosyal Etkinlikler Kurulu /Sosyal Kulüpler /Rehberlik Servisi/Okul Sağlığı Yönetim Ekibi
	PG 2.1.3	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	Okul Müdürü/ Müdür Yardımcısı	Sosyal Etkinlikler Kurulu /Sosyal Kulüpler /Rehberlik Servisi/Okul Sağlığı Yönetim Ekibi
	PG 2.1.4	Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	Okul Müdürü/ Müdür Yardımcısı	Sosyal Etkinlikler Kurulu /Sosyal Kulüpler /Rehberlik Servisi/Okul Sağlığı Yönetim Ekibi
	PG 2.1.5	Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı	Okul Müdürü/ Müdür Yardımcısı	Sosyal Etkinlikler Kurulu /Sosyal Kulüpler /Rehberlik Servisi/Okul Sağlığı Yönetim Ekibi
	PG 2.1.6	Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	Okul Müdürü/ Müdür Yardımcısı	Sosyal Etkinlikler Kurulu /Sosyal Kulüpler /Rehberlik Servisi/Okul Sağlığı Yönetim Ekibi
	PG 2.1.7	Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	Okul Müdürü/ Müdür Yardımcısı	Sosyal Etkinlikler Kurulu /Sosyal Kulüpler /Rehberlik Servisi/Okul Sağlığı Yönetim Ekibi

AMAÇ 3 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 3.1	PG 3.1.1	İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.	Okul Müdürü/ Müdür Yardımcısı	Sınıf Öğretmenleri/Okul-Aile Birliği/ Öğretmenler Kurulu

AMAÇ 4 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)No
Hedef 4.1	PG 4.1.1	PG.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	Okul Müdürü/ Müdür Yardımcısı	Sosyal Etkinlikler Kurulu/ Sosyal Kulüpler
	PG 4.1.2	PG.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	Okul Müdürü/ Müdür Yardımcısı	Sosyal Etkinlikler Kurulu/ Sosyal Kulüpler
	PG 4.1.3	PG.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	Okul Müdürü/ Müdür Yardımcısı	Sosyal Etkinlikler Kurulu/ Sosyal Kulüpler
	PG 4.1.4	PG.1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	Okul Müdürü/ Müdür Yardımcısı	Sosyal Etkinlikler Kurulu/ Sosyal Kulüpler
	PG 4.1.5	PG.1.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı.	Okul Müdürü/ Müdür Yardımcısı	Sosyal Etkinlikler Kurulu/ Sosyal Kulüpler

T.C.
MELİKGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Hacı Osman Güldüoğlu İlkokulu Müdürlüğü

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince 12. Kalkınma Plan ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak Müdürlüğümüzce benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde merkez teşkilatı birimlerinin katkıları ile katılımcı yöntemlerle hazırlanan Müdürlüğümüze ait 2024-2028 stratejik plan tarafımızca uygun görülmüştür.

Adı Soyadı	Ünvanı	İmza
Nihat ALTINOLUK	Okul Müdürü	
Mustafa BAŞOğLU	Müdür Yardımcısı	
Abdurrahman ÇOKSAğIR	Öğretmen	
Seda SOYLU	Öğretmen	
Nursel GÖKKAYA	Okul Aile Birliği Başkanı	